

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 19**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ № 19
С.А.Ширина
приказ № 119-15-428/0
« 08 » 04 2010 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об антикоррупционной политике в МБОУ СОШ № 19

1. Общие положения

1.1. Правовую основу противодействия коррупции составляют Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, настоящий Федеральный закон и другие федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, а также нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты иных федеральных органов государственной власти, нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации и муниципальные правовые акты

1.2. Положение об Антикоррупционной политике в учреждении Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 19 (далее – МБОУ СОШ № 19) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ (ред. от 16.12. 2019 г.) «О противодействии коррупции» и Методическими рекомендациями по разработке и принятию организационных мер по предупреждению коррупции от 08 ноября 2013 года, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании».

2. Цели и задачи.

2.1. Основными целями Антикоррупционной политики МБОУ СОШ № 19 являются:

- предупреждение коррупции в образовательном учреждении;
- обеспечение неотвратимости наказания за коррупционные проявления;
- формирование антикоррупционного сознания у работников образовательного учреждения.

2.2. Основные задачи антикоррупционной политики МБОУ СОШ № 19:

- формирование у работников единообразного понимания позиции образовательного учреждения о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- установление обязанности работников образовательного учреждения знать и соблюдать ключевые нормы антикоррупционного законодательства, требования настоящей политики;

- минимизация риска вовлечения работников образовательного учреждения в коррупционную деятельность;
- обеспечение ответственности работников образовательного учреждения за коррупционные проявления;
- мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных мер.

3. Используемые понятия и определения.

3.1. Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ (ред. от 16.12. 2019 г.) «О противодействии коррупции»).

3.2. Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ (ред. от 16.12. 2019 г.) «О противодействии коррупции»).

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

3.3. Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

3.4. Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать указанным действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе

3.5. Коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему

управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица, либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию) (часть 1 статьи 204 УК РФ).

3.6. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

3.7. Личная заинтересованность работника (представителя организации) – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

4. Основные принципы антикоррупционной политики.

Антикоррупционная политика МБОУ СОШ № 19 основана на следующих ключевых принципах:

4.1. признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;

4.2. законность;

4.3. публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;

4.4. неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

4.5. комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;

4.6. приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;

4.7. сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.

5. Область применения Антикоррупционной политики и круг, лиц, попадающих под ее действие.

5.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники образовательного учреждения, находящиеся с ней в трудовых

- директор образовательного учреждения и его заместители по учебно-воспитательной работе;
- председатель и члены комиссии по профилактике антикоррупционных или других правонарушений.

Данные должностные лица обязаны обеспечить выполнение требований действующего законодательства о противодействии коррупции и локальных нормативных актов образовательного учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции соответственно в образовательном учреждении.

6.2. Директор образовательного учреждения назначает комиссию по профилактике антикоррупционных или других правонарушений, которая отвечает за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений в образовательном учреждении:

- организует работы по профилактике и противодействию коррупции в образовательном учреждении в соответствии с Антикоррупционной политикой образовательного учреждения;

- организует разработку проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию перечня антикоррупционных мероприятий, определенных Антикоррупционной политикой образовательного учреждения,

и предоставляет их на утверждение директору образовательного учреждения.

7. Установление перечня реализуемых образовательным учреждением антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения.

В целях предупреждения и противодействия коррупции образовательное учреждение планирует реализовать следующий перечень антикоррупционных мероприятий:

<i>Направление</i>	<i>Мероприятие</i>
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений.	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников образовательного учреждения.
	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов.
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью образовательного учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки.
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников образовательного учреждения и их обязанностей в должностные инструкции.

	Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур.
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений.
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений.
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов.
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций.
Обучение и информирование работников.	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательном учреждении.
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.
	Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы.
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

8. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики образовательного учреждения.

8.1. В образовательном учреждении требуется соблюдения работниками Антикоррупционной политики, при соблюдении процедур информирования работников о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения. Каждый работник образовательного учреждения, при заключении трудового договора должен быть ознакомлен под подпись с Антикоррупционной

политикой образовательного учреждения и локальными нормативными актами, касающимися предупреждения и противодействия коррупции, изданными в образовательном учреждении.

8.2. Работники образовательного учреждения, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики, а также за действие (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

8.3. К мерам ответственности за коррупционные проявления в образовательном учреждении относятся: меры уголовной, административной и дисциплинарной ответственности в соответствии законодательством Российской Федерации.

9. Консультирование и обучение работников.

В учреждении необходимо проводить обучение работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции, в ходе которого необходимо учитывать цели и задачи обучения, категорию обучаемых, вид обучения в зависимости от времени его проведения. Обучение должно проводиться по следующей тематике:

- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений (изучение соответствующих статей Уголовного кодекса РФ, Кодекса об административных правонарушениях РФ, Трудового кодекса РФ, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее - Федеральный закон N 273-ФЗ);

- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами организации по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности организации;

В зависимости от времени проведения можно выделить следующие виды обучения:

- обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;
- обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- периодическое обучение работников организации с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне.

10. Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику образовательного учреждения.

При изменении законодательства Российской Федерации, либо выявлении недостаточно эффективных положений Антикоррупционной политикой образовательного учреждения она может быть пересмотрена и в неё могут быть внесены изменения и дополнения.

Работа по актуализации Антикоррупционной политикой образовательного учреждения осуществляется по поручению директора МОБУ СОШ №19 ответственными лицами за организацию профилактики и противодействия коррупции в образовательном учреждении.