

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №19

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

элективного курса: «Русское правописание: орфография и пунктуация»

для 11-х классов

за курс среднего общего образования

Сургут, 2021

Рабочая программа
элективного курса «Русское правописание: орфография и пунктуация»
для 11-х классов

Рабочая программа предметного курса «Русское правописание: орфография и пунктуация» 11 класса составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413 с изменениями и дополнениями от 29 декабря 2014г, 31 декабря 2015г., 29 июня 2017г, далее ФГОС СОО, с учетом Примерной программы по русскому языку и Программы курса по русскому языку «Русское правописание: орфография и пунктуация» (автор-составитель С.И.Львова. – М., Мнемозина, 2009).

Основная цель данного курса состоит в повышении грамотности учащихся, в развитии культуры письменной речи.

Свободное владение орфографией и пунктуацией предполагает не только знание правил и способность пользоваться ими, но и умение применять их, учитывая речевую ситуацию и необходимость как можно точнее передать смысл высказывания, используя при этой возможности письма. Именно поэтому программа уделяет особое внимание характеристике речевого общения в целом, особенностям письменного общения, а также специфическим элементам речевого этикета, использующимся в письменной речи.

Особенностью данной системы обучения является опора на **ЯЗЫКОВОЕ** чутье учащихся, целенаправленное развитие **лингвистической** интуиции. В связи с этим ставятся следующие **задачи**:

- усиленное внимание к семантической стороне анализируемого явления (слова, предложения, что обеспечивает безошибочное применение того или иного правила без искажения смысла высказывания);
- опора на этимологический анализ при обучении орфографии, который держится на языковом чутье и удовлетворяет естественную, неистребимую потребность каждого человека разгадать тайну рождения слова, понять его истоки. Эта «этимологическая рефлексия» (Г. О. Винокур) становится надежным помощником в процессе формирования системы правописных умений и навыков;
- систематизация и обобщение знаний в области правописания и формирование умения ориентироваться в орфографии и пунктуации, учитывая их системность, логику, существующую взаимосвязь между различными элементами (принципы написания, правила, группы и варианты орфограмм, пунктограмм и т. п.).

Программа дает представление о том, как нужно распределить материал по темам, какую последовательность изучения правил избрать, чтобы в результате обучения у старшеклассников укрепилась уверенность в целесообразности системы русского правописания, в его мотивированности, логичности (несмотря на некоторые нарушения общих орфографических и пунктуационных закономерностей).

На этой базе формируется умение ориентироваться в многообразных явлениях письма, правильно выбирать из десятков правил именно то, что соответствует данной орфограмме и пунктограмме. Такое умение значительно облегчает задачу усвоения самих правил, так как заставляет в разных орфографических (пунктуационных) фактах видеть общие и отличительные свойства, вооружает системой обобщающих правил, которые поглощают несколько частных, заставляют глубже осмыслить полученные ранее сведения из разных областей лингвистики и умело пользоваться этой информацией при выборе правильного написания.

Для того чтобы полностью воплотить идею систематизации знаний и совершенствования на этой основе соответствующих умений, предлагается изолированное изучение каждой части русского правописания: орфография, пунктуация— 11-й. Такой подход, разумеется, не исключает, а напротив, предусматривает попутное повторение важных пунктуационных правил при рассмотрении орфографической системы, а в процессе обучения пунктуации — совершенствование орфографических умений.

Содержание и формы учебного процесса определяются Государственными образовательными стандартами, реализующимися в Федеральных примерных программах для образовательных учреждений РФ. Программа рассчитана на 1 час в неделю. При 35 учебных неделях общее количество часов на изучение русского языка составит 35 учебных часов.

I полугодие – 16 часов

II полугодие – 19 часов.

Для достижения основных целей курса необходимо пользоваться наиболее эффективными приемами, которые помогают реализовать указанные направления в обучении:

- работа с обобщающими схемами и таблицами по орфографии и пунктуации;
- семантический анализ высказывания и поиск адекватных языковых средств для выражения смысла средствами письма; работа с разнообразными лингвистическими словарями (в том числе и этимологическим, который в краткой и лаконичной форме дает информацию не только о происхождении слова, но и объясняет, мотивирует его написание).
- орфографический анализ структурно-семантических схем слова или морфемно-словообразовательных моделей. Такой анализ развивает языковую догадку, способность предвидеть орфографические затруднения, вызванные морфемной особенностью того словообразовательного образца, которому соответствует данное слово и десятки других слов этой группы.

Чтобы добиться хороших результатов, необходимо также иметь в виду, что успешность обучения орфографии во многом зависит от общего уровня речевого развития старшеклассника и прежде всего от владения видами речевой деятельности: осмысленным и точным пониманием чужого высказывания (аудирование, чтение); свободным и правильным выражением собственных мыслей в устной и письменной речи (говорение, письмо) с учетом разных ситуаций общения и в соответствии с нормами литературного языка. Русское правописание может быть освоено в процессе совершенствования, обогащения всего строя речи старшеклассника, в результате овладения всеми видами речевой деятельности в их единстве и взаимосвязи.

Средства обучения:

- **для учащихся:** учебники, рабочие тетради, демонстрационные таблицы, раздаточный материал (карточки, тесты и др.), технические средства обучения (компьютер, мультимедиапроектор) для использования на уроках ИКТ, мультимедийные дидактические средства;
- **для учителя:** книги, методические рекомендации, поурочное планирование, Интернет - ресурсы, ЭОР (CD, DVD – диски).

Коммуникативно-деятельностный подход к совершенствованию правописных умений и навыков способствует активному развитию грамотности в широком смысле этого слова — функциональной грамотности, то есть способности извлекать, понимать, передавать, эффективно использовать полученную разными способами текстовую информацию (в том числе и представленную в виде правила правописания), а также связно, полно, последовательно, логично, выразительно излагать мысли в соответствии с определенной коммуникативной задачей и нормативными требованиями к речевому высказыванию (в том числе и правописными).

Содержание

Особенности письменного общения (2 ч)

Речевое общение как взаимодействие между людьми посредством языка. Единство двух сторон общения: передача и восприятие смысла речи. Виды речевой деятельности: говорение (передача смысла с помощью речевых сигналов в устной форме) — слушание (восприятие речевых сигналов, принятых на слух); письмо (передача смысла с помощью графических знаков) — чтение (смысловая расшифровка графических знаков). Формы речевого общения: письменные и устные.

Речевая ситуация и языковой анализ речевого высказывания;

от смысла-----> к средствам его выражения

```
graph TD; A[от смысла-----> к средствам его выражения] --> B[в устной речи]; A --> C[в письменной речи];
```

Особенности письменной речи: использование средств письма для передачи мысли (букв, знаков препинания, дефиса, пробела); ориентация на зрительное восприятие текста и невозможность учитывать немедленную реакцию адресата; возможность возвращения к написанному, совершенствования текста и т. д. Формы письменных высказываний и их признаки: письма, записки, деловые бумаги, рецензии, статьи, репортажи, сочинения (разные типы), конспекты, планы, рефераты и т. п.

Возникновение и развитие письма как средства общения.

Орфография как система правил правописания (2 ч)

Русское правописание. Орфография и пунктуация как разделы русского правописания.

Некоторые сведения из истории русской орфографии.

Роль орфографии в письменном общении людей, ее возможности для более точной передачи смысла речи.

Орфографическое правило как разновидность учебно-научного текста. Различные способы передачи содержащейся в правиле информации: связный текст, план, тезисы, схема, таблица, алгоритм и др.

Разделы русской орфографии и обобщающее правило для каждого из них: 1) правописание морфем («пиши морфему единообразно»); 2) слитные, дефисные и отдельные написания («пиши слова отдельно друг от друга, а части слов слитно, реже — через дефис»); 3) употребление прописных и строчных букв («пиши с прописной буквы имена собственные, с малой — нарицательные»); 4) перенос слова («переноси слова по слогам»).

Правописание морфем (16 ч)

Система правил, связанных с правописанием морфем. Принцип единообразного написания морфем — ведущий принцип русского правописания (морфематический).

Правописание корней. Система правил, регулирующих написание гласных и согласных корней. Роль смыслового анализа при подборе однокоренного проверочного слова.

Правописание гласных корней: безударные проверяемые и непроверяемые; еизв заимствованных словах.

Правила, нарушающие единообразие написания корня (*ы* и *и* в корне после приставок); понятие о фонетическом принципе написания.

Группы корней с чередованием гласных: 1) *-кас-* // *-кос-*, *-лаг-* // *-лож-*, *-бир-* / *-бер-*, *-тир-* // *-тер-*, *-стил-* // *-стел-* и др. (зависимость от глагольного суффикса *-а*); 2) *-раст-* // *-рос-*, *-скак-* / *-скок-* (зависимость от последующего согласного); 3) *-гар-* // *-гор-*, *-твар-* // *-твор-*, *-клан-* // *-клон-*, *-зар-* // *-зор-* (зависимость от ударения); 4) корни с полногласными и неполногласными сочетаниями *оло//ла*, *оро//ра*, *ере//ре*, *ело//ле*.

Обозначение на письме согласных корней: звонких и глухих, непроизносимых, удвоенных. Чередование согласных в корне и связанные с этим орфографические трудности (*доска* — *доцить*, *тый*, *очки* — *очечник*).

Правописание иноязычных словообразовательных элементов (*лог*, *фил*, *гео*, *фон* и т. п.).

Правописание приставок. Деление приставок на группы, соотносимые с разными принципами написания: 1) приставки *на з/с* — фонетический принцип; 2) все остальные приставки (русские и иноязычные по происхождению) — морфологический принцип написания. Роль смыслового анализа слова при различении приставок *при-* и *пре-*.

Правописание суффиксов. Система правил, связанных с написанием суффиксов в словах разных частей речи. Роль морфемно-словообразовательного анализа слова при выборе правил написания суффиксов.

Типичные суффиксы имен существительных и их написание: *арь-, -тель-, -ник-, -изн(а), -есть-(ость), -ени(е)* и др. Различение суффиксов *-чик-* и *-щик-* со значением лица. Суффиксы *-ек* и *-ик-, -ец-* и *-иц-* в именах существительных со значением умеш. шительности.

Типичные суффиксы прилагательных и их написание: *-оваиш (еват), -евит-, -лив-, -чив-, -чат-, -ист-, -оньк- (еньк)* и др. Различение на письме суффиксов *-ив-* и *-ев-*; *-к-* и *-ск-* в именах прилагательных. Особенности образования сравнительной степс ни и превосходной степени прилагательных и наречий и написание суффиксов в этих формах слов.

Типичные суффиксы глагола и их написание: *-и-, -е-, -а , Кй , -ва-, -ирова-, -ича-, -ану-* и др. Различение на письме глагольных суффиксов *-ова-* (*ева*) и *-ыва-(-ива-)*. Написание суффикса *г* или *-и-* в глаголах с приставкой *обез/обес-* (*обезлестеть — обезлѐ сить*); *-тѝся* и *-тѝся* в глаголах.

Образование причастий с помощью специальных суффиксом. Выбор суффикса причастия настоящего времени в зависимости от спряжения глагола. Сохранение на письме глагольного суффикса при образовании причастий прошедшего времени (*носе ять — посеявший — посеянный*).

Правописание *н* и *нн* в полных и кратких формах причастий, а также в прилагательных, образованных от существительных или глаголов.

Правописание окончаний. Система правил, регулирующих правописание окончаний слов разных частей речи.

Различение окончаний *-е* и *-и* в именах существительных. Правописание личных окончаний глаголов. Правописание падежных окончаний полных прилагательных и причастий.

Орфографические правила, требующие различения морфем, в составе которых находится орфограмма: *о* и *е* после шипящих и *ц* в корне, суффиксе и окончании; правописание *ы* и *и* после *ц*; употребление разделительных *ь* и *ъ*.

Правописание согласных на стыке морфем (*матросский, петроградский*); написание сочетаний *чн, щн, нч, ниц, рч, рщ, чк, нн* внутри отдельной морфемы и на стыке морфем; употребление *ь* для обозначения мягкости согласного внутри морфемы и на стыке морфем.

Взаимосвязь значения, морфемного строения и написания слова. Орфографический анализ морфемно-словообразовательных моделей слов.

Правописание *ь* после шипящих в словах разных частей речи.

Этимологическая справка как прием объяснения написания морфем.

Использование орфографических, морфемных и словообразовательных словарей для объяснения правильного написания слов.

Прием поморфемной записи слов (*рас-чес-ыва-ющ-ий, не-за-пятн-а-нн-ый, маслянистого, о-цеплени-ѐ*) и его практическая значимость.

Слитные, дефисные и отдельные написания (7ч)

Система правил данного раздела правописания. Роль смыслового и грамматического анализа слова при выборе правильного написания.

Орфограммы, связанные с различением на письме служебного слова и морфемы. Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и отдельного написания *не* с разными частями речи.

Различение приставки *ни-* и слова *ни* (частицы, союза).

Грамматико-орфографические отличия приставки и предлога. Слитное, дефисное и отдельное написания приставок в наречиях. Историческая справка о происхождении некоторых наречий.

Особенности написания производных предлогов. Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов *чтобы, также, тоже, потому, поэтому, оттого, отчего, зато, поскольку* и др. от созвучных сочетаний слов. Образование и написание сложных слов (имена существительные, прилагательные, наречия). Смысловые и грамматические отличия сложных прилагательных, образованных слиянием, и созвучных словосочетаний (*многообещающий — много обещающий*).

Употребление дефиса при написании знаменательных и служебных частей речи.

Работа со словарем «Слитно или отдельно?».

Написание строчных и прописных букв (2 ч)

Роль смыслового и грамматического анализа при выборе строчной или прописной буквы.

Работа со словарем «Строчная или прописная?».

Речевой этикет в письменном общении (2 ч)

Речевой этикет как правила речевого поведения. Речевая ситуация и употребление этикетных форм извинения, просьбы, благодарности, приглашения и т. п. в письменной речи.

Речевой этикет в частной и деловой переписке. Из истории эпистолярного жанра в России. Зачины и концовки современных писем, обращения к адресату, письменные формы поздравления, приглашения, приветствия.

Особенности речевого этикета при дистанционном письменном общении (SMS-сообщения, электронная почта, телефакс и ДР-)

Основные правила письменного общения в виртуальных дискуссиях, конференциях на тематических чатах Интернета.

Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания (3 ч)

Некоторые сведения из истории русской пунктуации. Основное назначение пунктуации — расчленять письменную речь для облегчения ее понимания. Принципы русской пунктуации: грамматический, смысловой, интонационный.

Структура предложения и пунктуация. Смысл предложения, интонация и пунктуация.

Основные функции пунктуационных знаков. Разделительные, выделительные знаки препинания, знаки завершения. Разделы русской пунктуации: 1) знаки препинания в конце предложения; 2) знаки препинания внутри простого предложения; 3) знаки препинания между частями сложного предложения; 4) знаки препинания при передаче чужой речи; 5) знаки препинания в связном тексте.

Знаки препинания в конце предложения (1ч)

Предложение и его основные признаки; интонация конца предложений. Границы предложения, отражение ее на письме. Употребление точки, вопросительного и восклицательного знаков в конце предложения. Выбор знака препинания с учетом особенностей предложения по цели высказывания и эмоциональной окрашенности.

Употребление многоточия при прерывании речи. Смысловая роль этого знака. Знаки препинания в начале предложения: многоточие, кавычки, тире в диалоге.

Знаки препинания внутри простого предложения (11 ч)

Система правил данного раздела пунктуации.

Знаки препинания между членами предложения. Тире между подлежащим и сказуемым. Тире в неполном предложении; интонационные особенности этих предложений.

Знаки препинания между однородными членами предложения. Грамматические и интонационные особенности предложений с однородными членами; интонация перечисления.

Однородные члены, не соединенные союзом. Однородные члены, соединенные неповторяющимися союзами. Однородные члены, соединенные повторяющимися союзами. Однородные члены, соединенные двойными союзами. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обобщающими словами при однородных членах.

Однородные и неоднородные определения, их различие на основе семантико-грамматической и интонационной характеристики предложения и его окружения (контекста).

Знаки препинания в предложениях с обособленными членами. Интонационные особенности предложений с обособленными членами.

Обособленные определения распространенные и нераспространенные, согласованные и несогласованные. Причастный оборот как особая синтаксическая конструкция. Грамматико-пунктуационные отличия причастного и деепричастного оборотов.

Обособление приложений. Обособление обстоятельств, выраженных одиночным деепричастием и деепричастным оборотом. Смысловые и интонационные особенности предложений с обособленными обстоятельствами, выраженными именем существительным в косвенном падеже.

Смысловая и интонационная характеристика предложений с обособленными дополнениями.

Выделение голосом при произношении и знаками препинания на письме уточняющих, поясняющих и присоединительных членов предложения.

Знаки препинания в предложениях с сравнительным оборотом. Сопоставительный анализ случаев выделения и невыделения в письменной речи оборота со значением сравнения.

Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с вводными словами. Семантико-грамматические

отличия вводных слов от созвучных членов предложения. Уместное употребление в письменной речи разных смысловых групп вводных слов.

Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями. Речевые формулы обращений, используемые в письменной речи.

Пунктуационное выделение междометий, утвердительных, отрицательных, вопросительно-восклицательных слов (*нет уж, что ж, как же, что же* и др.).

Знаки препинания между частями сложного предложения (7 ч)

Грамматические и пунктуационные особенности сложных предложений. Виды сложных предложений.

Знаки препинания между частями сложносочиненного предложения. Интонационные и смысловые особенности предложений, между частями которых ставятся знаки тире, запятая и тире, точка с запятой.

Употребление знаков препинания между частями сложноподчиненного предложения.

Семантико-интонационный анализ как основа выбора знаков препинания в бессоюзном сложном предложении.

Грамматико-интонационный анализ предложений, состоящих из трех и более частей, и выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической конструкции. Знаки препинания при сочетании союзов.

Сочетание знаков препинания.

Знаки препинания при передаче чужой речи (3 ч)

Прямая и косвенная речь. Оформление на письме прямой речи и диалога. Разные способы оформления на письме цитат.

Знаки препинания в связном тексте (4 ч)

Связный текст как совокупность предложений, объединенных одной мыслью, общей стилистической направленностью и единым эмоциональным настроением. Поиски оптимального пунктуационного варианта с учетом контекста. Авторские знаки. Абзац как пунктуационный знак, передающий структурно-смысловое членение текста.

ЛИТЕРАТУРА

Для учащихся

Базжина Т. В., Крючкова Т. Ю. Русская пунктуация: Пособие-справочник для старшеклассников, абитуриентов и студентов. — М., 2000.

Беднарская Л. Д. Грамотный человек. — Тула, 2003.

Ветвицкий В. Г., Иванова В. Ф., Моисеев А. И. Современное русское письмо: факультативный курс. — М., 1974.

Единый государственный экзамен: Контрольные измерительные материалы / *Капинос В. И. и др.* — М., 2002, 2003—2004, 2004—2005.

Львова С. И. Словообразование — занимательно о серьезном: Практические задания для учащихся 8—11 классов. — М., 2006.

Львова С. И. Русская орфография: Самоучитель. — М., 2005.

Львова С. И. Схемы-таблицы по русскому языку. Орфография и пунктуация: Раздаточные материалы. — М., 2005.

Львова С. И. Там, где кончается слово... (О слитных, дефисных и отдельных написаниях). — М., 1991.

Моисеев А. И. Буквы и звуки. Звуки и цифры. — М., 1986.

Панов М. В. Занимательная орфография. — М., 1984.

Панов М. В. И все-таки она хорошая! Рассказ о русской орфографии, ее достоинствах и недостатках. — М., 1964.

Постникова И. И. и др. Это непростое простое предложение. — М., 1985.

Розенталь Д. Э. Русский язык: Сборник упражнений для школьников старших классов и поступающих в вузы. — М., 2000.

Цыбулько И. П., Львова С. И. Русский язык. Эффективная подготовка. 2004. — М., 2004.

Календарно-тематическое планирование

№п/п	№ в теме	Дата		Темы
		план	факт	
Письменное общение (1ч.)				
1	1	04.09		Особенности письменного общения. Входной контроль
Орфография как система правил (1ч.)				
2	1	11.09		Орфография как система правил правописания
Правописание морфем (10 ч.)				
3	1	18.09		Правописание гласных в корне слова
4	2	25.09		Правописание согласных в корне слова
5	3	02.10		Практикум «Правописание корней»
6	4	09.10		Правописание приставок
7	5	16.10		Правописание окончаний и суффиксов разных частей речи
8	6	23.10		Трудные случаи правописания НЕ с разными частями речи
9	7	30.10		Практикум
10	8	13.11		Трудные случаи правописание Н и НН в суффиксах прилагательных, причастий, наречий
11	9	20.11		Правописание НЕ и НИ со всеми частями речи.
12	10	27.11		Промежуточный контроль
Слитные, дефисные и раздельные написания (5ч.)				
13	1	04.12		Правописание производных предлогов.
14	2	11.12		Правописание производных союзов.
15	3	18.12		Практикум «Правописание производных предлогов и союзов»
16	4	25.12		Правописание сложных слов
17	5	15.01		Проверочная работа
Написание строчных и прописных букв (1ч.)				
18	1	22.01		Употребление прописных букв
Нормы письменного общения (1ч.)				
19	1	29.01		Речевой этикет в письменном общении
Пунктуация как система правил (4ч.)				
20	1	05.02		Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания
21	2	12.02		Знаки препинания в конце предложения

22	3	19.02		Тире в неполном предложении.
23	4	26.02		Тире между подлежащим и сказуемым.
Знаки препинания внутри простого предложения (4ч.)				
24	1	05.03		Знаки препинания в предложениях с однородными членами
25	2	12.03		Обособление определений, обстоятельств, дополнений
26	3	19.03		Знаки препинания при уточняющих, поясняющих конструкциях.
27	4	26.03		Проверочная работа
Знаки препинания между частями сложного предложения (4ч.)				
28	1	09.04		Запятая перед КАК
29	2	16.04		Знаки препинания в сложносочинённых предложениях.
30	3	23.04		Знаки препинания в сложноподчинённых предложениях
31	4	30.04		Сочетание знаков препинания.
Знаки препинания при передаче чужой речи (4ч.)				
32	1	07.05		Прямая и косвенная речь
33	2	14.05		Различные способы оформления цитат
34	3	21.05		Промежуточная аттестация
35	4	28.05		Анализ контрольной работы
			Итого	35ч.

Перечень знаний, умений и навыков, которыми учащиеся должны владеть к концу изучения курса

Синтаксис и пунктуация

знать:

- что изучает синтаксис и пунктуация;
- основные признаки словосочетания и предложения;
- виды словосочетаний по грамматическим свойствам главного слова, виды связи слов в словосочетании;
- виды предложений по цели высказывания, эмоциональной окраске, по характеру грамматической основы; виды простого осложнённого предложения, а также виды сложного предложения;
- основные пунктуационные нормы;
- основные синтаксические нормы (построение словосочетаний по типу согласования, управления; правильное употребление предлогов в составе словосочетаний; правильное построение предложений; согласование сказуемого с подлежащим; правильное построение предложений с обособленными членами, придаточными частями);
- основные выразительные средства синтаксиса русского языка;

уметь:

- устанавливать виды и средства связи слов в словосочетаниях и предложениях разных видов;
- определять тип предложения по его смыслу, интонации и грамматическим признакам;
- пользоваться синтаксическими синонимами;
- проводить синтаксический разбор словосочетания и предложения;
- проводить пунктуационный разбор предложения;
- находить в тексте основные выразительные средства синтаксиса.

Перечень лицензионных электронных образовательных ресурсов

- 1С: Репетитор. Русский язык.
- 1С: Репетитор. Тесты по орфографии.
- 1С: Репетитор. Тесты по пунктуации.
- Репетитор по русскому языку Кирилла и Мефодия.
- Образовательный ресурс «Решу ЕГЭ» (Д. Гушин)

Перечень интернет – ресурсов

- Каталог образовательных ресурсов сети Интернет (<http://catalog.iot.ru/>)
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru/>)
- Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/>)
- Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru/>)
- Федеральный центр электронных образовательных ресурсов (<http://eor.edu.ru/>)
- Архив учебных программ и презентаций (<http://www.rusedu.ru/>)
- Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ (<http://www.gramota.ru/>)
- Язык русской деревни: диалектологический атлас (<http://www.gramota.ru/book/village/>)
- Говорим и пишем правильно (<http://pishu-pravilno.livejournal.com/>)
- [Конкурс «Русский Медвежонок — языкознание для всех»](http://www.rm.kirov.ru/) (<http://www.rm.kirov.ru/>) [Правила русской орфографии и пунктуации. Полный академический справочник](http://www.infanata.com/) (www.infanata.com)
- [Портал «Культура письменной речи»](http://www.grammar.ru/) (<http://www.grammar.ru/>)
- [Свиток — История письменности на Руси](http://www.ivki.ru/svitok/) (<http://www.ivki.ru/svitok/>)
- «Русский язык на 5» (<http://russkiy-na-5.ru/>)
- Решу ЕГЭ. Образовательный портал для подготовки к экзаменам (<http://rus.reshuege.ru/>)
- Словари русского языка на портале «Грамота.ру» (<http://www.gramota.ru/slovari/>)
- Толковый словарь живого великорусского языка В.И. Даля (<http://vidahl.agava.ru/>)